

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Управление образования администрации Пушкинского муниципального района
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Начальник
(должность)

И.Н. Богачева
(подпись)

И.Н. Богачева
(расшифровка подписи)

"26" 12 2017 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

на 20 18 год и на плановый период 20 19 и 20 20 годов

Наименование муниципального бюджетного (автономного) учреждения (обособленного подраз-
МБОУ "Правдинская СОШ №2"

Вид деятельности муниципального бюджетного (автономного) учреждения (обособленного подраз-
начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование

(указывается вид деятельности муниципального бюджетного (автономного) учреждения
из базового (отраслевого) перечня)

Форма по
ОКУД
Дата

Код по сводному
реестру

По ОКВЭД
По ОКВЭД
По ОКВЭД

Коды
0506001
463Ц3988
85.12
85.13
85.14

сайт образовательного учреждения	муниципальное задание	1 раз в год
----------------------------------	-----------------------	-------------

на официальном сайте www.bus.gov.ru	Муниципальное задание в отчет о выполнении муниципального задания	1 раз в год
сайт образовательного учреждения	Муниципальное задание	1 раз в год

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁸

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Управление (комитет, отдел) администрации Пушкинского муниципального района, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1	2	3
Публичный	1 раз в год	Управление образования администрации Пушкинского муниципального района, образовательное учреждение

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____
ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____
не позднее 1 марта

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания _____
не позднее 10 декабря текущего финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ⁹ _____

² Формируется при установлении муниципального задания на оказание государственной (муниципальной) услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной (муниципальной) услуги (услуг) отдельно по каждой из государственных (муниципальных) услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной (муниципальной) услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁴ Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем государственных (муниципальных) услуг и работ.

⁵ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне государственных (муниципальных) услуг и работ (при наличии).

⁶ Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁷ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных (муниципальных) услуг и работ.

⁸ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

⁹ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.